



學校運動站介紹

桃園縣青溪國中

執行成果報告表 / 樂活運動站設施配置圖

執行成果報告表



圖1：運動站器材



圖2

圖3



圖4

圖5

圖6

圖7



圖8

圖9

圖10

圖11



圖12

圖13

圖14

圖15

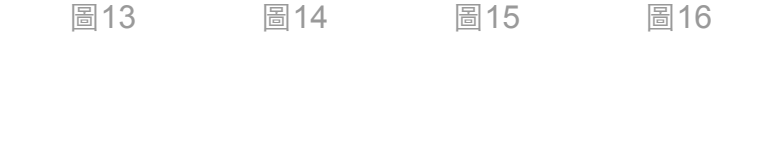


圖16

一、計畫執行

指標	<p>空間及設施符合原申請案之規劃內容。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設置項目（內部配置圖） 2. 設置地點（位置圖） 3. 經費支用 4. 創意與特色
辦理情形	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置項目：配置圖如附件一 <ol style="list-style-type: none"> A. 籃球運動站 B. 桌球運動站 C. 高爾夫球運動站 D. 肌力訓練站 2. 設置地點：位置圖如附件二 本校圖書館大樓一樓（使用面積170平方公尺） 3. 經費支用：經費支出表如附件三 教育部補助款400000元整，學校自籌款1770元整 4. 創意與特色： <ol style="list-style-type: none"> A. 將校園弱勢團體（資源班）列為第一使用對象。 B. 規劃好玩、有吸引力及具有身體活動教育意義之設施。 C. 器材設施規劃能顧及年級、性別、身心障礙者之運動需求差異。 D. 提供多元的運動空間及設施，促進校內運動風氣蓬勃發展及師生健康。 E. 樂活運動教室設置地點與教室教學區明顯區隔。

二、實際使用

指標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校有向全校師生說明本案設施內容及使用方式。 2. 學生使用本案設施的意願。 3. 學生使用本案設施的就近程度。 4. 有配合相關之教學活動。 5. 規劃如何吸引身體活動能力較為弱勢學生。
辦理情形	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經由校務會議及擴大集會場合，向全校師生說明介紹規劃及設置內容。 2. 辦理教師使用說明研習會。 3. 辦理各班級幹部使用說明會及體驗活動。 4. 制定使用管理辦法及使用申請表並發放各班。（如附件四） 5. 制定教職員工生使用登記簿，記錄使用情形。 6. 老師與學生對使用本校樂活運動教室皆充滿深切期待及高度意願。 7. 本校樂活運動教室距離各辦公室及教室於3分鐘路程皆可到達，非常方便師生就近使用。 8. 規劃教職員工使用時段；與學生運動時間區隔。 9. 與體育教學課程結合，辦理各運動站介學觀摩會。 10. 辦理弱勢學生樂活運動教室觀摩會，啟發運動動機。

三、營運管理

指標	<ol style="list-style-type: none">1. 訂定本案設施使用說明或管理要點。2. 有指定專人負責管理、指導及維護本案設施。3. 對社區開放與研訂收費制度。
辦理情形	<ol style="list-style-type: none">1. 桃園縣立青溪國中樂活運動教室使用管理辦法（如附件五）2. 本校樂活運動教室由體育組負責管理。3. 辦理鄰近小學攜手計畫，開放體驗使用。4. 本校晚上時段提供夜補校師生使用，故現階段暫不開放社區民眾使用。
面臨困難或建議事項	<ol style="list-style-type: none">1. 學校老師各有其職務責任，樂活教室管理業務，期能尋求志工家長或有意願教職員工協助管理。2. 學校無多餘經費預算維護本案設施維修。

樂活運動站設施配置圖

樂活運動教室

